

List of Signatures

Page 1/1



Redegjørelse Åpenhetsloven 1. juli 2023 - 30. juni 2024.pdf

Name	Method	Signed at
Said, Maryan Ahmad	BANKID	2024-06-27 14:49 GMT+02
Holme, Jørn	BANKID	2024-06-28 12:33 GMT+02
Holmen, Hans Olav	BANKID	2024-06-27 12:55 GMT+02
Sekkingstad, Helga	BANKID	2024-06-27 12:51 GMT+02
Waalder, Gudmund	BANKID	2024-06-26 23:52 GMT+02
Øvstedal, Eldfrid Øfsti	BANKID	2024-06-26 19:34 GMT+02
Strandenæs, Anna	BANKID	2024-06-28 10:45 GMT+02
Hvambsal, Adelheid Firing	BANKID	2024-06-27 16:56 GMT+02
Gallefoss, Frode	BANKID	2024-06-27 15:49 GMT+02
Rasmussen, Håkon	BANKID	2024-06-27 15:41 GMT+02



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 252936C8D9C344E0824E00BF7681F79B



Redegjørelse Åpenhetsloven 1.juli 2023 – 30.juni 2024



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
252936C8D9C344E0824E00BF7681F79B

Innhold

1. Beskrivelse av virksomheten	2
1.1 Stiftelsens formål og organisering	2
1.2 Produkter, tjenester og marked	2
1.3 Forankring av arbeidet med menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold	2
1.4 Rutiner for etterlevelse av loven	3
1.5 Varslingskanaler og klagemekanismer	3
2. Aktsomhetsvurdering	3
2.1 Prioritering av risikoområder	3
2.2 Aktsomhetsvurderinger	4
2.2.1 HR og HMS	4
2.2.2 Innkjøp	5
2.2.3 Generelt innkjøp	6
2.2.4 Innkjøp av varer og tjenester IT	7
2.2.5 Innkjøp av varer og tjenester Eiendom	7
3. Tiltak	8
3.1 Gjennomførte tiltak	8
3.2 Status for besluttede tiltak i «Redegjørelse for 2023»	9
3.3 Nye- og videreførte tiltak som skal iverksettes	11



1. Beskrivelse av virksomheten

1.1 Stiftelsens formål og organisering

Kirkens Bymisjon er en åpen og inkluderende ideell organisasjon som arbeider i byer over hele Norge. Vår visjon er at alle mennesker erfarer respekt, rettferdighet og omsorg. Vårt diakonale oppdrag er å avdekke urett, lindre nød, og påvirke årsakene til at nøden og uretten oppstår.

Stiftelsen har ca. 2400 ansatte i hel – og deltidsstillinger, og ca. 4000 frivillige. Vi er representert i 50 norske byer og steder. Gjennom tiltak for alle aldersgrupper og på mange livsområder ønsker vi å oppnå våre mål.

Vi samarbeider med offentlige myndigheter, andre organisasjoner, kontakter i næringsliv, utdanningsinstitusjoner og forskningsmiljøer.

1.2 Produkter, tjenester og marked

Kirkens Bymisjon sitt arbeid spenner vidt og omfavner mange fagfelt og arbeidsområder. Vi driver tiltak og tilbud basert på innsamlede midler og gaver, tilskudd fra det offentlige og gjennom anbud.

Kirkens Bymisjon driver store institusjoner innen rusomsorg, eldreomsorg, barnevern og er en sterk aktør innen tiltak og påvirkning mot fattigdom. Dette skjer blant annet gjennom tiltak for barn og unge, selvhjelpsarbeid gjennom nettverket «Batteriet» og tilbud blant fattige tilreisende EØS-borgere.

Gjennom tiltak for alle aldersgrupper og på mange fagområder ønsker vi å virkeliggjøre vår visjon om at alle mennesker erfarer respekt, rettferdighet og omsorg. Vi samarbeider med offentlige myndigheter, andre organisasjoner, flere tusen frivillige, kontakter i næringsliv, utdanningsinstitusjoner og forskningsmiljøer, og et stort antall givere. I tillegg driver vi med et omfattende påvirkningsarbeid. Det krever en sterk innsats for å påvirke rammevilkår, politiske prosesser og beslutninger i kirke og samfunn.

1.3 Forankring av arbeidet med menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold

Åpenhetsloven trådte i kraft 1. juli 2022. Etter regnskapsloven er Kirkens Bymisjon pliktig til å etterleve kravene i Åpenhetsloven. Dette ble forankret i styret høsten 2022.



Styret i Stiftelsen Kirkens Bymisjon vedtok 11.april 2023 Retningslinjer for aktsomhetsvurderinger og oppfylging av redegjørelses og informasjonsplikten iht. loven.

Ansvar for arbeidet ble i en interimperiode, etter fusjon av ti stiftelser den 1. februar 2023 og til ny administrativ struktur i ny landsdekkende organisasjon trådte i kraft den 1. juni 2023, vært lagt til personalsjef og direktør for avdeling Samfunn og utvikling. Etter besluttet organisasjonskart for den nye stiftelsen ble ansvaret for Compliance og etterlevelse av Åpenhetsloven fra 1. juni 2023 lagt til direktør for HR og organisasjon.

1.4 Rutiner for etterlevelse av loven

Det er utarbeidet retningslinjer for overholdelse av Åpenhetsloven, godkjent av styret. Retningslinjene er en del av stiftelsens styrende dokumenter, lagt tilgjengelig for alle ansatte i Kvalitetsportalen.

Styrende retningslinjer for stiftelsens arbeid med overholdelse av grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold er nedfelt i følgende dokumentasjon: etiske retningslinjer, rekrutteringspolicy og Antirasistisk handlingsplan.

1.5 Varslingskanaler og klagemekanismer

Stiftelsen har avvikssystem som en del av Kvalitetsportalen, der alle ansatte kan melde avvik. Kvalitetsportalen har rutiner for varsling iht. Arbeidsmiljøloven.

Kirkens Bymisjon skal være en trygg organisasjon for barn. Vi har anskaffet en portal, "sifra portalen" som skal sikre at barn skal kunne si fra om ting som ikke er greit. Vi vil implementere portalen for hele organisasjonen i løpet av 2024. Opplæring, informasjonsarbeid og monitorering av bruk vil sikres.

Stiftelsenes hjemmeside har lenke for direkte henvendelser om Åpenhetsloven. Henvendelser blir administrert av kommunikasjonssjef.

2. Aktsomhetsvurdering

2.1 Prioritering av risikoområder

Stiftelsen gjennomførte en overordnet risikoanalyse for å identifisere og prioritere de områdene som har størst risiko mht. brudd på grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. I 2023 ble «HR og HMS», «samarbeidspartnere og forretningsforbindelser» og «innkjøp» valgt som prioriterte risikoområder. For



redegjørelsen 2024 har Kirkens Bymisjon på bakgrunn av en overordnet risikoanalyse vurdert at følgende risikoområder skal gis prioritet:

- HR og HMS
- Innkjøp
 - Renholdstjenester
 - Bilvask
 - Kaffe

HR og HMS videreføres som risikoområder, da står som et helt grunnleggende for å ivareta anstendige arbeidsforhold, både intern i Kirkens Bymisjon, og ut mot eksterne parter.

Innkjøp videreføres som risikoområdet grunnet Stiftelsens store innkjøpsomfang og den medfølgende risikoen for brudd på grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold hos leverandører/underleverandører. For årets redegjørelse har vi gjennom en overordnet risikoanalyse for innkjøp. På bakgrunn av dette har vi valgt å undersøke leverandører som leverer tjenester innen renhold, bilvask og kaffe.

2.2 Aktsomhetsvurderinger

2.2.1 HR og HMS

Det er gjennomført kartlegging og risikoanalyse på HR/HMS-området i egen organisasjon.

Kirkens Bymisjon har en personalpolitikk som skal sikre anstendige arbeidsforhold og ivaretar virksomhetens plikter iht. Arbeidsmiljølov og Hovedavtaler. Vi har beskrevet prosedyrer og retningslinjer i Kvalitetsportalen for alle sentrale personalpolitiske områder.

Vårt systematiske HMS-arbeid er beskrevet i prosedyrer og retningslinjer i Kvalitetsportalen som er tilgjengelig for alle ansatte.

Kirkens Bymisjon gjennomfører årlige Arbeidsmiljøundersøkelser, med vedtatt struktur for handlingsplaner pr. virksomhet for oppfølging av funn og avvik.

Kirkens Bymisjon har et godt partssamarbeid med de tillitsvalgte fra de ulike fagorganisasjonene både sentralt og lokalt.

Vi beskriver bedriftsdemokrati som arbeidstakernes rett til å medvirke ved beslutninger som arbeidsgiver treffer av betydning for deres arbeidsforhold.

I Kirkens Bymisjon kommer bedriftsdemokratiet formelt til uttrykk gjennom:

- Ordningene for styremedlemmer valgt av og blant de ansatte
- Ordning for representantskapsmedlemmer valgt av og blant de ansatte



- Struktur og samhandling mellom ledelse og de ansattes organisasjoner
- Arbeidsmiljøbeslutninger gjennom arbeidsmiljøutvalg
- Vernetjenesten

Ansatte i stiftelsen er fagorganisert i til sammen 15 forskjellige arbeidstakerorganisasjoner. 3 av fagorganisasjonene har hovedtillitsvalgt utpekt av medlemmene sine, som samarbeider med nasjonal ledelse.

Partene i Kirkens Bymisjon jobber systematisk med lønnspolitiske spørsmål og lønnsforhandlinger. Alle ansatte i Kirkens Bymisjon skal få fastsatt og utviklet sin lønn på rett måte i forhold til lovverk, tariffavtaler og virksomhetens/organisasjonens lønnspolitikk for det aktuelle organisasjonsområdet.

Kirkens Bymisjon har et stort antall frivillige som jobber i ulike tiltak og virksomheter. Frivillighet er et mulig risikoområde, der vi mener vi har gode retningslinjer og en kvalitetssikret praksis:

Det er utarbeidet en Fagplattform for frivillighetsarbeidet i Kirkens Bymisjon. Denne slår fast at ILOs definisjon av frivillig arbeid ligger til grunn for alt vårt frivillighetsarbeid.

Frivillighetsarbeidet og frivillighetens rolle står tydelig beskrevet i våre kjernedokumenter. Vedtektene i stiftelsen er helt eksplisitte på frivillige medarbeideres betydning for formålet med arbeidet vårt. Oppdrag, visjon og strategi åpner også for bred mobilisering hvor frivillige utgjør en betydelig ressurs for Kirkens Bymisjon.

Kirkens Bymisjon ser ikke frivillig arbeid som en måte å bøte på trange budsjetter, for godt frivillighetsarbeid koster. Det krever betydelige ressurser til kvalitetssikring, tilrettelegging og ledelse for at alle involverte skal få noe bra ut av det – det er på ingen måte gratis, selv om de frivillige ikke får utbetalt lønn. Kirkens Bymisjon satser på frivillige medarbeidere av kvalitetsmessige årsaker. Vi ønsker et godt samspill mellom ansatte og frivillige medarbeidere for å realisere organisasjonens oppdrag og visjon. Det krever at vi forholder oss ryddig til arbeidslivets struktur og premisser som del av en profesjonell ideell, diakonal organisasjon hvor frivillige medarbeidere har sin naturlige plass.

2.2.2 Innkjøp

Kirkens Bymisjon ser innkjøpsområdet som det største risikoområdet ift. kravene i Åpenhetsloven.

Innkjøp er et omfattende område i Kirkens Bymisjon, og mange av innkjøpene skjer desentralisert ute i de ulike virksomhetene og geografiske områder. Siden innkjøpsfunksjonen er desentralisert, er det etablert en innkjøpspolicy som stiftelsens



divisjoner og virksomheter skal følge. Policyen tar sikte på å få organisasjonen til å opptre samordnet i sin innkjøpspraksis.

Rundt 50 av leverandørene er knyttet til KNIF-avtalen som har sin Code of Conduct. Leverandøravtalene gjennom KNIF er i denne første fase ikke blitt vurdert eksplisitt av Kirkens Bymisjon, men vi har etablert en god samhandling med KNIF i overholdelse av Åpenhetsloven.

Policyen beskriver at «Innkjøp skal skje i tråd med Kirkens Bymisjon sine kjerneverdier, prinsipper og generelle retningslinjer og følge de krav og forventninger som stilles til virksomheten av våre brukere, ansatte og samarbeidspartnere, leverandører og myndigheter. I tillegg skal vi bidra til en bærekraftig utvikling og til at menneskerettigheter og arbeidsrett ikke krenkes».

Ved avvik skal det brukes avviksskjema i Kvalitetsportalen, og innkjøpskoordinator skal varsles.

Nye leverandører skal godkjennes av Avdeling for finans, eiendom og innkjøp samt Avdeling for IT og digitalisering.

Hver av disse avdelingene har gjennomført risikovurderinger av sine leverandører basert på følgende kriterier:

- Økonomisk omfang
- Ansettelsesforhold/ Innleie av arbeidskraft
- Event. geografisk produksjonssted av varer
- Utsatte bransjer ift. omdømme og media-dekning

2.2.3 Generelt innkjøp og samarbeidspartnere

Utvalget av leverandører og samarbeidspartnere for risikovurdering har vært innenfor renholdstjenester, bilvask og kaffe.

Det ble sendt ut spørreskjema til 31 utvalgte leverandører som leverer tjenester innenfor prioriterte risikoområder. Det er 11 leverandører som har svart på vår utsendte undersøkelse. Det ble totalt sendt ut to påminnelser til skjemamottakerne. Likevel har 20 leverandører ikke svart.

Spørsmålene i spørreskjemaet knytter seg til hvorvidt virksomheten har gjennomført aktsomhetsvurderinger mht. menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i egen virksomhet og sin leverandørkjede. Spørsmålene ønsker å avdekke risiko for brudd, prioriteringer, tiltak, krav, rutiner og dokumentasjon hos den enkelte leverandør.

10 av leverandørene som har besvart vår undersøkelse oppgir at selskapet har gjennomført aktsomhetsvurderinger mht. menneskerettigheter og anstendige



arbeidsforhold i egen virksomhet og sin leverandørkjede. 1 leverandør svarer «nei» på dette spørsmålet.

På bakgrunn av mottatt informasjon og dialog med utvalgte leverandører innenfor områdene renhold og kaffe, er det ikke registrert avvik gjeldende menneskerettigheter eller anstendige arbeidsforhold.

Vi har ikke mottatt svar fra utvalgte leverandører innen bilvask. Dette er en bransje som er kjent for tilfeller av sosial dumping og uforsvarlige arbeidsforhold. Offentlige tilsynsinstitusjoner har med jevne mellomrom avdekket brudd på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. At utvalgte leverandører fra denne bransjen ikke følger opp og besvarer spørreskjemaer for ivaretagelse av Åpenhetsloven, tolkes som et negativt signal. Det må utarbeides konkrete tiltak for videre oppfølging.

Tiltak for risikoområdet bilvask:

- 1) Bilvask følges opp som prioritert risikoområdet også for neste års redegjørelse.
- 2) Stiftelsen Kirkens Bymisjon tar direktekontakt med de utvalgte bilvaskeselskapene som var gjenstand for årets rapportering, og ber om en redegjørelse.
- 3) Følge opp funn fra punkt nr. 2, dersom det er nødvendig.

Det er forventninger til at overnevnte tiltak vil gi Kirkens Bymisjon bedre oversikt over nåsituasjonen til utvalgte bilvaskeselskaper. Tiltak nr. 1 og 3 søker å gjøre leverandørene innen dette risikoområdet mer oppmerksomme på at Kirkens Bymisjon både vektlegger og krever tilfredsstillende ivaretagelse av menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold hos alle våre leverandører og deres underleverandører.

2.2.4 Innkjøp av varer og tjenester IT

IT søker utelukkende å gjøre avtaler basert på Statens standard avtaler (SSA). Disse avtalene sikrer lønns og arbeidsforhold for seg og sine underleverandører. IT- avtaler har historisk vært inngått i store deler av organisasjonen, men har de siste årene blitt sentralisert til IT- avdelingen der det har blitt fokusert på gode avtaler i henhold til Åpenhetsloven. De største leverandører for hardware og software har blitt vurdert. Konsulenttjenester er dekket gjennom SSA-b avtaler.

2.2.5 Innkjøp av varer og tjenester Eiendom

Basert på risiko er eiendomsbransjen vurdert til å være høyt utsatt i forhold til anstendige arbeidsforhold. Derfor har eiendomsavdelingen utarbeidet egne rutiner for oppfølging av Åpenhetsloven og rutiner for aktsomhetsvurderinger basert på OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv. Det er også utarbeidet standard kontrakter samt etiske retningslinjer som skal følge alle avtaler som eiendomsavdelingen inngår.



Eiendomsavdelingen har gjennomført risikovurdering av sine leverandører delt mellom leverandører med lav risiko og leverandører med høy risiko

I den første gruppa finner vi konsulenter, rådgivere, bank og forsikring. Resultatet viser tålbart risiko som kan forhindres ved å stille krav og forventninger til leverandører.

I gruppa som er vurdert til høy risiko finner vi entreprenører/håndverkertjenester, vaktmester, vakthold, renovasjon og renhold. De to områdene med uakseptabel risiko er:

1. Rett til sikkerhet/ HMS
2. Retten til rimelige arbeidsforhold (lønn, arbeidsforhold og adekvat levestandard)

Forebyggende tiltak som eiendomsavdelingen vil iverksette er:

- Stille krav til leverandører om gode og forskriftsmessige rutiner for sikkerhetsutstyr, HMS og SHA.
- Leverandøroppfølging/kontroll på byggeplassen.
- Ha rutiner, kurs og utstyr for egne ansatte.
- Kommunisere risiko og øke kompetansen blant ansatte slik at uønskede forhold fanges opp
- Stille krav til leverandører om å følge våre etiske retningslinjer

3. Tiltak

3.1 Gjennomførte tiltak

- Det er utarbeidet retningslinjer for inngåelse av avtaler med næringslivssamarbeidet, og Retningslinjer for samfunnsansvarlig finansforvaltning
- Anskaffelse av systemet House of Control for avtalehåndtering/kontraktstyring og for å redusere risiko og forbedre compliance
- Anskaffelse av modulen Software i House of Control for Åpenhetsloven for å hente inn og lagre nødvendig dokumentasjon om leverandører og deres underleverandører
- Kartlegging av risiko av et utvalg av leverandører
- Kartlegging og risikovurdering HR/HMS-området
- Kartlegging av strategiske samarbeidspartnere er startet.
- Etablert rammeavtaler for innkjøp eiendom



- Etablert egne rutiner for eiendomsområdet for kvalitetssikring av overholdelse av anstendige arbeidsforhold på utvalgte fagfelt
- Avvikshåndtering gjennom kvalitetssystemet.
- Samhandlingsplattform for dokumentasjon av risikoanalyser og kartlegginger"
- Rekruttert Compliance-rådgiver, med tiltredelse 21. mai 2024.

3.2 Status for besluttede tiltak i «Redegjørelse for 2023»

Tiltak	Beskrivelse	Ansvarlig	Tidsfrist	Status pr. mai 2024
Revidering av innkjøpspolicy	Revideres iht. krav i Åpenhetsloven og ny organisasjonsstruktur og fullmaktsmatrise	Direktør finans, eiendom og innkjøp Samarbeidspart: Direktør IT og digitalisering og Eiendomsdirektør	1.nov.2023	Innkjøpspolicyen er videreført gjeldende i ny organisasjonsstruktur etter fusjonen. Men revidering av denne og profesjonalisering av innkjøpsarbeidet avventer rekruttering av ny definert rolle som innkjøpsansvarlig. Fullmaktshierarkiet er oppdatert iht ny organisasjonsstruktur
Kvalitetssikring av at policyen brukes i alle innkjøpsledd		Direktører og regionledere	Løpende	Løpende
Profesjonalisere innkjøpsarbeidet i ny organisasjon	Vurdere etablering av egen innkjøpsavdeling. Etablere rutiner for helhetlig innkjøps- og leverandøroppfølging.	Direktør finans, eiendom og innkjøp Samarbeidspart: Direktør IT og	1.des.2023	Rekruttering av innkjøpsansvarlig pågår (mai 2024). Rekrutteringen har tatt tid grunnet etterarbeid i sammenheng med fusjonen, utfordrende ressursplanlegging og



		digitalisering og Eiendomsdirektør		kapasitetsproblemer i økonomiavdelingen etter utskiftning av flere kontrollere og konserncontrollere.
Leverandør-oppfølging og kontroll	Risikoutsatte bransjer/leverandører	Eiendomsdirektør	1.mai 2024	<p>Eiendom gjennomfører kontroller på leverandører på byggeprosjekter og har etablert rammeavtaler for å begrense antall leverandører.</p> <p>Startbank benyttes for kontroll, og som en del av evalueringen av leverandører før avtaleinngåelse.</p> <p>Eiendom har hatt opplæring av personell og innkjøpsansvarlige.</p>
Etablere rolle som compliance-ansvarlig	Rollen som compliance-ansvarlig er lagt til HR-direktør i ny organisasjon.	Generalsekretær	1.okt. 2023	Rolle ble opprettet og tatt inn i budsjett for 2024.
Opprette stilling som compliance-rådgiver	Stillingen ligger i budsjettet for 2023	Direktør HR og organisasjon	1.des.2023	<p>Rekrutteringsoppdraget ble delegert til nyansatt kvalitetssjef, som tiltrådte stillingen 1. januar 2024.</p> <p>Compliance-rådgiver er rekruttert og starter i Kirkens Bymisjon 21. mai 2024.</p>



Kartlegging samarbeidspartnere	Slutføre kartlegging	Markedssjef	1.des.2023	Våre samarbeidspartnere er gjennomgått, og enkelte bransjer er plukket ut for ekstra kontroll.
Revidering av etiske retningslinjer for samarbeidspartnere	Iht ny organisering er det behov for ny gjennomgang og vurdering.	Markedssjef	30.jun.2024	Dagens etiske retningslinjer er besluttet videreført til neste aktuelle tidspunkt for revidering.
Fortsette å sikre økt bruk av Statens Standard avtaler på IT anskaffelser	Sikre lønns og arbeidsforhold	Direktør IT og digitalisering	Løpende	Vi søker i alle avtaler å benytte Statens standardavtaler. Det har ikke vært mange IT-anskaffelser i 2024.

3.3 Nye- og videreførte tiltak som skal iverksettes

Tiltak	Beskrivelse	Ansvarlig	Tidsfrist
Revidering av innkjøpspolicy	Revideres iht. krav i Åpenhetsloven, når innkjøpsansvarlig pågående rekrutteringsprosess er gjennomført, og ny innkjøpsansvarlig er på plass.	Direktør finans, eiendom og innkjøp Samarbeidspart: Direktør IT og digitalisering, og Eiendomsdirektør	1.nov.2024
Kvalitetssikring av at policyen brukes i alle innkjøpsledd		Direktører og regionledere	Løpende
Profesjonalisere innkjøpsarbeidet i ny organisasjon	Etablere rutiner for helhetlig innkjøps- og leverandør oppfølging.	Direktør finans, eiendom og innkjøp	1.des.2024



	Påstartes så snart den pågående rekrutteringsprosess er gjennomført, og ny innkjøpsansvarlig er på plass.	Samarbeidspart: Direktør IT og digitalisering, og Eiendomsdirektør	
Leverandør-oppfølgning og kontroll	Risikoutsatte bransjer/leverandører	Eiendomsdirektør	Løpende
Revidering av etiske retningslinjer for samarbeidspartnere	Gjeldende etiske retningslinjer er besluttet videreført i den nasjonale stiftelsen.	Markedssjef	30.jun.2024
Fortsette å sikre økt bruk av Statens Standard avtaler på IT anskaffelser	Sikre lønns og arbeidsforhold	Direktør IT og digitalisering	Løpende
Videreutvikle arbeidet med etterlevelse av Åpenhetsloven.	Det er behov for å ytterligere profesjonalisere arbeidet med å sikre god etterlevelse av Åpenhetsloven. Arbeidet skal struktureres, og organiseres på en måte som sikre en mer helhetlig oppfølging, både internt i organisasjonen men også ut mot leverandører og samarbeidsparter. Dette skal ivaretas bl.a. med årshjul-definerte aktiviteter og tiltak, og en fast ressursgruppe bestående av representanter fra ulike sentrale fagmiljøer.	Kvalitetssjef	15. des. 2024



Kontakte utvalgte bilvaskeselskaper fra årets undersøkelse.	Kontakte utvalgte bilvaskeselskaper for årets redegjørelse og be om en tilbemelding om hvorfor selskapene ikke har besvart vår henvendelse for å etterleve kravene i Åpenhetsloven. I tillegg vil det bli utarbeidet konkrete tiltak, eller krav til bransjen, for å redusere risikoen for brudd på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.	Kvalitetssjef	01. sept. 2024
Videreføre bilvask som prioritert risikoområdet.	Sette bilvask som prioritert risikoområdet for redegjørelse 2025.	Kvalitetssjef	01. mars 2024

